



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Сектор за материјалне ресурсе  
Број: 000-404-01-05221/2019-1100  
Датум: 26. 12. 2019. године  
Ниш

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**  
Одржавање громобранских инсталација и испитивање електричних инсталација, за  
потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша,  
на период од 12 месеци.

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА ЈН бр. 000/05221/2019**

Децембар, 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 000-404-01-05221/2019-1100 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 000-404-01-05221/2019-1100, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку услуга одржавања громобранских инсталација и испитивања**  
**електричних инсталација, за потребе Пореске управе, филијала које организационо**  
**припадају подручју Ниша, на период од 12 месеци, у отвореном поступку**  
**ЈН 000/05221/2019**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.	5-9
IV	Критеријуми за доделу уговора	9-10
V	Обрасци који чине саставни део понуде	11-25
	Модел уговора	26-32
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду.	33-41

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе

Адреса: Саве Машковића 3-5, Београд

Интернет страница: [www.purs.gov.rs](http://www.purs.gov.rs)

**2. Предмет јавне набавке број ЈН број 000/05221/2019 су услуге одржавања громобранских инсталација и испитивања електричних инсталација, за потребе Наручиоца, Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, у отвореном поступку, на период од 12 месеци.**

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге поправке и одржавања електричних инсталација у зградама, ОРН 50700000.

### **3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012...68/2015), у даљем тексту: Закон), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 86/15 и 41/2019) и другим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **4. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама

### **5. Резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **6. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Лица за контакт:** Тамара Марковић е-mail адреса [tamara.markovic@purs.gov.rs](mailto:tamara.markovic@purs.gov.rs) и Валентина Петковић Николов (е - mail адреса: [valentina.petkovic-nikolov@purs.gov.rs](mailto:valentina.petkovic-nikolov@purs.gov.rs))

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Комуникација на напред наведен начин, а у складу са одредбама чл. 20. ЗЈН, обавља се у радне дане наручиоца и то од понедељка до петка у времену од 09:00 до 15:00 часова. Сва пошта (питања, документација, појашњења и сл.) послата наручиоцу путем телефакса или електронском поштом, после радног времена наручиоца, сматраће се да је од стране наручиоца примљена првог наредног радног дана (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

### **Опис услуга:**

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр. 000/05221/2019 | 3/42

1. Одржавање и испитивање спољашње громобранске инсталације са издавањем стручног налаза са предлогом мера;
2. Испитивање електричних инсталација са издавањем стручног налаза са предлогом мера;
3. Остале услуге везане за исправно функционисање громобранских инсталација, по позиву наручиоца.

Предметне услуге се врше у складу са Правилником о техничким нормативима за инсталације ниског напона (Службени лист СФРЈ бр. 53/88, 54/88 и Службени лист СРЈ бр. 28/95), SRPS HD 60364-6; 2012 Електричне инсталације ниског напона, део 6: Верификација, Институт за стандардизацију Србије, Београд 2012, Законом о заштити од пожара и Законом о безбедности и здрављу на раду.

Редослед и динамику услуге испитивања спољашње громобранске инсталације и електричних инсталација ниског напона утврђује наручилац.

Након извршеног испитивања понуђач сачињава и издаје извештај, односно стручни налаз о испитивању електричних инсталација у коме ће бити назначене измерене и упоредне вредности за сва мерна места, потписан од стране овлашћеног представника понуђача и од стране лица са одговарајућом лиценцом (лиценца за електроенергетске инсталације ниског и средњег напона).

Уколико су у стручном налазу констатовани недостаци, налаз мора да садржи предлог шта треба отклонити и на који начин. Отклањање евентуалних недостатака врши наручилац ангажујући добављача са којим има закључен уговор за одржавање електричних инсталација. Након отклањања недостатака наручилац упућује позив понуђачу да изврши поновни преглед дела електричних инсталација на којима је било примедби и да о томе сачини и изда извештај о исправности инсталација.

Уколико недостатке није могуће отклонити текућим одржавањем, већ је неопходна реконструкција дела инсталација (или инсталација у целини), понуђач је у обавези да сачини пројектни задатак за израду пројектне документације за наведену реконструкцију.

Испитивање позиција у канцеларијама и на мерним местима где је неопходно искључење напајања, вршиће се ван радног времена Пореске управе, радним данима и у току викенда, а у току радног времена вршиће се испитивање у ходницима, или местима где је потребно искључење напајања које не утиче на редован рад запослених радника Пореске управе.

Понуђач се обавезује да обезбеди резервне делове и потрошни материјал потребан за пружање услуга и да исте и фактурише по набавним ценама из улазног рачуна (без ПДВ) свог добављача.

Услуге се уговарају за период од једне године.

#### Место извршења услуге:

Р.б.	Назив организационе јединице и адреса
1	Центар за образовање и комуникацију у Нишу, Синђелићев Трг бр.18
2	Филијала Ниш, Г. М. Лешјанина бр.19 и Управа за трезор
3	Алексинач, Књаза Милоша бр.134-136
4	Сокобања, Војислава Илића бр. 4
5	Књажевац, Његошева бр. 2
6	Филијала Прокупље, 21. Српске дивизије бр. 6
7	Филијала Пирот, Српских владара бр. 87
8	Филијала Пирот, Бранка Радичевића бр. 11
9	Филијала Лесковац, Моше Пијаде бр. 4
10	Филијала Лесковац, Дом привреде бб

11	Власотинце, Трг Ослобођења бр.1
12	Филијала Врање, К. Стефана првовенчаног бр.1
13	Сурдулица, Велибора Стајића бр.1
14	Филијала Зајечар, Драгослава Срејовића бр.4
15	Филијала Зајечар, Крфска бр.14
16	Филијала Зајечар, Крфска бб
17	Бољевац, Краља Александра бр.4
18	Бор, Ђорђа Вајферга бр.4
19	Неготин, Ђорђа Станојевића 68/4
20	Неготин, Краља Михајла бр.12
21	Кладово, 22 Септембар бр.16

**Напомена:** Наручилац планира да испитивања и мерења изврши у свим наведеним објектима, али задржава право да одустане од испитивања и мерења у појединим објектима у случају недостатка финансијских средстава.

Понуђач нема право на накнаду путних трошкова, односно нема право на накнаду трошкова превоза до места и од места где се услуге пружају.

### **Рок за одзив и рок за извршење услуге**

Понуђач је у обавези да се одазове на позив наручиоца за вршење услуга које су предмет јавне набавке у року који не може бити дужи од 3 дана, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, време одзива не може бити дуже од 3 сата по пријему писаног или усменог позива наручиоца.

Рок за извршење услуга испитивања и издавање стручног налаза не може бити дужи од 15 дана од дана достављања писаног захтева од стране Наручиоца.

Понуђач гарантује да ће изаћи на терен, односно завршити поправку - сервисирање у уговореном року након пријема писаног налога, а у супротном, сагласан је да наручиоцу на име уговорне казне (пенала) плати износ у висини од 1.000,00 динара за сваки дан кашњења и то највише за 10 дана кашњења, након тога наручилац може да реализује дато финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла и раскине уговор.

Поред услуга редовних прегледа и испитивања громобранских и електричних инсталација, наручилац предвиђа да понуђач пружа услуге по позиву, а које подразумевају отклањање недостатака уочених на прегледу и испитивању громобранских инсталација и у случају настанка квара на наведеној опреми.

Услуге по позиву пружају се по цени ефективног-радионичког сата. Ефективни-радионички сат је време које један запослени код понуђача проведе пружајући услугу отклањања недостатака уочених приликом прегледа и испитивања опреме, као и у случају отклањања насталог квара на опреми која је предмет јавне набавке, било да се услуга врши у објекту наручиоца, било у радионици понуђача.

### **Гарантни рок**

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове не може бити краћи од 6 месеци.

Уколико је гарантни период произвођача резервног дела дужи од наведеног гарантног периода, рачуна се гарантни период произвођача резервног дела.

## **III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

## 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### (1) Понуђач мора доказати:

1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из другог одговарајућег регистра.

**Напомена:** Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре или су уписани у регистар понуђача, **не морају** да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	<p>1) Извод из казнене евиденције <b>ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p><b>Посебна напомена:</b> Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда <b>доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван <b>за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</b></p> <p>2) За кривична дела организованог криминала—извод из казнене евиденције <b>ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ.</b></p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно <b>уверење надлежне полицијске управе МУП-а, за законског заступника</b> понуђача да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
----------------------	---

<b>Доказ за предузетнике и за физичка лица</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
--	--

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**1.3.** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама*);

<b>Доказ за правно лице</b>	-Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, -Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
<b>Доказ за предузетника</b>	-Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе, -Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
<b>Доказ за физичко лице</b>	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Напомена:** Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води АПР, *не морају* да доставе овај доказ јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

**1.4.** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама*).

<b>Доказ за правно лице Доказ за предузетнике Доказ за физичка лица</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације -Образац 5.
---	--

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

## **2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)**

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у доле наведеном, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### Технички капацитет

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
- да је понуђач компетентан за обављање послова контролисања и задовољава стандарде SRPS ISO/IEC 17020 или SRPS ISO/IEC 17025, који су специфицирани у важећем издању Обима акредитације	- Сертификат SRPS ISO/IEC 17020 или SRPS ISO/IEC 17025, додељен од Акредитационог тела Србије, -Важећи Обим акредитације издат од Акредитационог тела Србије.

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач поседује:  - најмање један еталонирани инструмент за испитивање електричних и громобранских инсталација  - најмање једно возило	- образац изјаве о техничком капацитету (Образац 8) да понуђач поседује најмање један еталонирани инструмент за испитивање електричних и громобранских инсталација и најмање једно возило - као доказ да су инструменти еталонирани, треба доставити <b>уверење о еталонирању</b> које издаје одговарајућа акредитована лабораторија. - за возило је потребно доставити копију саобраћајне дозволе <b>или</b> доказ о основу коришћења возила (уговор о лизингу, уговор о закупу и сл.).

### Кадровски капацитет

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач до дана отварања понуда има радно ангажована или ангажована по другом основу минимум два радника и то:  а) <b>1 (један)</b> инжењер електротехнике са личном лиценцом <b>350</b> или <b>450</b> , б) <b>1 (један)</b> радник електро струке, (и то по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу и сл.) ангажованих на пословима који су предмет јавне набавке.	- образац изјаве о кадровском капацитету (Образац 7) са навођењем имена лица и датума ангажовања уз који треба обавезно приложити: - М-3А односно МА или други одговарајући образац који пружа доказ о поднетој пријави, промени или одјави на обавезно социјално осигурање, - фотокопије уговора о раду, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима из кога се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране понуђача, - за инжењера електротехнике: фотокопија личне <b>лиценце 350</b> или <b>450</b> издате од стране инжењерске коморе Србије, са доказом да је лиценца важећа.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у примереном року који не може бити краћи од пет дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.



- Ако понуђач у тако остављеном року не достави исту, Наручилац ће његову понуду сходно члану 79. став. 4, Закона о јавним набавкама, одбити као неприхватљиву.
- Понуђачи нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.
- Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, сходно члану 78. Закона.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

##### **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“, а према следећим елементима критеријума:

- Ц1** – ЦЕНА испитивања електричних инсталација ..... 50 пондера  
**Ц2** – ЦЕНА испитивања громобранских инсталација..... 35 пондера  
**Ц3** – ЦЕНА ефективног радног сата одржавања громобранских инсталација ..... 10 пондера  
**Ц4** – ЦЕНА радног сата радне машине /за позиционирање радника/ ..... 5 пондера

Укупан број пондера (БП) износи 100, а добија се по формули:

$$\text{БП} = \text{Ц1} + \text{Ц2} + \text{Ц3} + \text{Ц4} = 100 \text{ пондера, при чему је}$$

$$\text{БП (број пондера)} = \text{Ц1 (цена 1)} + \text{Ц2 (цена 2)} + \text{Ц3 (цена 3)} + \text{Ц4 (цена4)} = 100 \text{ пондера}$$

<b>Ц1</b> – ЦЕНА испитивања електричних инсталација ..... 50 пондера
--

За овај елемент критеријума укупан број пондера добија се по формули:

Најнижа понуђена цена

$$\text{Ц1} = \frac{\text{Цена из понуде која се рангира}}{\text{Најнижа понуђена цена}} \times 50$$

**Ц2 – ЦЕНА** испитивања громобранских инсталација ..... 35 пондера

За овај елемент критеријума укупан број пондера добија се по формули:

Најнижа понуђена цена

$$\text{Ц2} = \frac{\text{Цена из понуде која се рангира}}{\text{Најнижа понуђена цена}} \times 35$$

**Ц3 – ЦЕНА** ефективног радног сата одржавања громобранских инсталација..... 10 пондера

За овај елемент критеријума укупан број пондера добија се по формули:

Најнижа понуђена цена

$$\text{Ц3} = \frac{\text{Цена из понуде која се рангира}}{\text{Најнижа понуђена цена}} \times 10$$

**Ц4 – ЦЕНА** радног сата радне машине /за позиционирање радника/..... 5 пондера

За овај елемент критеријума укупан број пондера добија се по формули:

Најнижа понуђена цена

$$\text{Ц4} = \frac{\text{Цена из понуде која се рангира}}{\text{Најнижа понуђена цена}} \times 5$$

## **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом услуга**

Уколико приликом рангирања понуда две или више понуда буду вредноване истим бројем пондера уговор ће бити додељен понуђачу чија понуда има већи број пондера по једном од елемената критеријума, а по редоследу утврђеним конкурсном документацијом (Ц1,Ц2,Ц3). Уколико понуде имају исти укупан број пондера и исти број пондера по сваком појединачном елементу критеријума, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исти број пондера као и исте понуђене цене.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1) попуњен, потписан од стране овлашћеног лица;
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) попуњен, потписан од стране овлашћеног лица;
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; (Образац 5)
- 6) Образац изјаве о чувању поверљивих података (Образац 6),
- 7) Образац изјаве о кадровском капацитету (Образац 7),
- 8) Образац изјаве о техничком капацитету (Образац 8),
- 9) Споразум о заједничком извршењу јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде).





**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) Јавна набавка услуга одржавања громобранских инсталација и испитивање електричних инсталација за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН број 000/05221/2019.

**Понуђене цене без ПДВ-а:**

РБ	Назив организационе јединице	Адреса	Спратност	Пословни простор у м2 (по локацији)	Цена испитивања електричних инсталација по објекту	Број мерних места громо. инсталација по објекту	Цена испитивања громобранских инсталација по објекту
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Центар за образовање и комуникацију у Нишу	Синђелићев Трг бр.18	мезанин	479,24		/	/
2	<b>Филијала Ниш</b>	Г. М. Лешјанина бр.19	По+Пр+4	3.186,52		7	
3		Г. М. Лешјанина бр.19 (Управа за трезор)	По+Пр	474,22		/	/
4	Алексинач	Књаза Милоша бр.134-136	Пр+1	625,98	/	12	
5	Сокобања	Војислава Илића бр.4	I спрат	222,83		/	/
6	Књажевац	Његошева бр.2	По+Пр+1	620,14		4	
7	<b>Филијала Прокупље</b>	21 Српске Дивизије бр.6	По+Пр+2	1.380,42		4	
8	<b>Филијала Пирот</b>	Српских Владара бр.87	По+Пр+2	1312,64		5	
9		Бранка Радичевића бр.11	III спрат	346,77		/	/
10	<b>Филијала Лесковац</b>	Моше Пијаде бр.4	По+Пр+2+Пк	2.067,73		4	
11		Дом Привреде бб	III спрат	676,69		/	/
12	Власотинце	Трг Ослобођења бр.1	Пр	275,93		/	/

13	Филијала Врање	К. Стефана првовенчаног бр.1	По+Пр+2+Пк	1.331,39	/	/
14	Сурдулица	Велибора Стајића бр.1	По+Пр+1	368,00	/	/
15	Филијала Зајечар	Драгослава Срејовића бр.4	По+Пр+2+Пк	1.699,57	/	/
16		Крфска бр.14	Пр	41,00	/	/
17		Крфска бб	По	101,60	/	/
18	Бољевац	Краља Александра бр.4	По+Пр+1	301,97	/	/
19	Бор	Ђорђа Вајферта бр.4	По+Пр+1	661,37	/	/
20	Неготин	Ђорђа Станојевића 68/4	Пр+2	879,40	/	/
21		Краља Михајла бр.12	Пр+1	222,05	/	/
22	Кладово	22 Септембар бр.16	По+Пр	237,79	/	/
		<b>УКУПНО :</b>				

**Напомена:** услуге испитивања електричних инсталација као и одржавање громобранских инсталација у објектима Пореске управе вршиће се **искључиво** по захтеву Наручиоца.

**1. Укупна цена испитивања електричних инсталација** (збир цена у објектима организационих јединица Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша), са издавањем стручних налаза – записника са предлогом мера (збир цена из **колоне 6** табеларног прегледа) \_\_\_\_\_ динара, без пдв-а;

**2. Укупна цена одржавања громобранске инсталације** ( збир цена у објектима организационих јединица Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша), са издавањем стручног налаза – записника са предлогом мера (збир цена из **колоне 8** табеларног прегледа) \_\_\_\_\_ динара, без пдв-а;

**3. Цена ефективног радног сата за услугу одржавања громобранских инсталација** \_\_\_\_\_ динара, без пдв-а;

**4. Цена радног сата радне машине** (за позиционирање радника) \_\_\_\_\_ динара, без пдв-а.



**5. Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда;  
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

**6. Гарантни рок за уграђене резервне делове** \_\_\_\_\_ месеци;  
(не може бити краћи од 6 месеци)

**7. Рок плаћања:** \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања исправног рачуна.  
(не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна)

Датум

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 61. ЗЈН (Службени гласник РС број 124/12, 14/2015, 68/2015.) као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/15 и 41/2019), достављамо структуру цене за јавну набавку број **000/05221/2019** и то:

РБ	Назив организационе јединице	Пословни простор у м2 (по локацији)	Цена испитивања електричних инсталација по објекту без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а (%)	Цена испитивања електричних инсталација по објекту са ПДВ-ом	Број мерних места громо бр. инсталација по објекту	Цена испитивања громобранских инсталација по објекту, без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а (%)	Цена испитивања громобранских инсталација по објекту, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6		7	8	9
1	Центар за образовање и комуникацију у Нишу - Синђелићев Трг бр.18	479,24				/	/	/	/
2	Филијала Ниш - Г. М. Лешјанина бр.19	3.186,52				7			
3	Г. М. Лешјанина бр.19 (Управа за трезор)	474,22				/	/	/	/
4	Алексинач - Књаза Милоша бр.134-136	625,98	/	/	/	12			
5	Сокобања - Војислава Илића бр.4	222,83				/	/	/	/
6	Књажевац-Његошева бр.2	620,14				4			
7	Филијала Прокупље - 21 Српске Дивизије бр.6	1.380,42				4			
8	Филијала Пирот - Српских Владара бр.87	1312,64				5			
9	Бранка Радичевића бр.11	346,77				/	/	/	/
10	Филијала Лесковац - Моше Пијаде бр.4	2.067,73				4			

11	Дом Привреде бб	676,69				/	/	/	/
12	Власотинце - Трг Ослобођења бр.1	275,93				/	/	/	/
13	Филијала Врање – К. Стефана првовенчаног бр.1	1.331,39				/	/	/	/
14	Сурдулица - Велибора Стајића бр.1	368,00				/	/	/	/
15	Филијала Зајечар - Драгослава Срејовића бр.4	1.699,57				/	/	/	/
16	Крфска бр.14	41,00				/	/	/	/
17	Крфска бб	101,60				/			
18	Бољевац - Краља Александра бр.4	301,97				/	/	/	/
19	Бор – Ђорђа Вајферта бр.4	661,37				/	/	/	/
20	Неготин - Ђорђа Станојевића 68/4	879,40				/	/	/	/
21	Краља Михајла бр.12	222,05				/	/	/	/
22	Кладово 22. Септембар бр.16	237,79				/	/	/	/
		<b>УКУПНО :</b>							

**НАПОМЕНА:** Образац структуре цена понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цена потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће попунити, потписати образац структура цене.

**Упутство како да се попуни образац структуре цене**

1. У колонама 4 и 7 треба уписати јединичне цене без ПДВ-а,
2. У колонама 5 и 8 треба уписати стопу ПДВ-а;
3. У колонама 6 и 9 треба уписати јединичне цене са ПДВ-ом.

Датум:

Понуђач:

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

---

*(навести назив и седиште понуђача)*

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама као и чланом 5. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга одржавања громобранских инсталација и испитивање електричних инсталација за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, у отвореном поступку, ЈН број 000/05221/2019, како следи у табели:

Врста трошка	Износ у динарима
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде:</b>	

Сходно члану 88. став 2. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка, трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

---

*(потпис овлашћеног лица)*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – одржавање громобранских инсталација и испитивање електричних инсталација, за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН број 000/05221/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум:**

**Потпис понуђача**

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ  
ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ  
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА  
ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као законски заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга - одржавање громобранских инсталација и испитивање електричних инсталација, за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН број 000/05221/2019, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

---

(*пословно име или скраћени назив*)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке услуга - одржавање громобранских инсталација и испитивање електричних инсталација, за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, ЈН број 000/05221/2019 и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац потписује овлашћено лице понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имам радно, или по другом основу, ангажована лица, чији се подаци дају у следећем табеларном прегледу:

Р. бр.	Презиме и име радника	Датум ангажовања	Стручна спрема и струка
1.			
2.			
3.			
4.			

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

---

*(пословно име или скраћени назив)*

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да до дана отварања понуда за јавну набавку услуга одржавање громобранских инсталација и испитивање електричних инсталација, за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, ЈН број 000/05221/2019, понуђач испуњава тражени технички капацитет, односно да поседује једно возило и најмање један еталонирани инструмент за испитивање електричних и громобранских инсталација.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ УГОВОРА

### о јавној набавци услуга одржавања громобранских инсталација и испитивања електричних инсталација за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша

Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа на основу Решења Владе РС о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе 24 број 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и тачке III Решења директора Пореске управе број 000-119-00-05232/2019-000 од 01.07.2019. године о преносу овлашћења, помоћник директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: Наручилац) и

са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Добављач).

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга одржавања громобранских инсталација и испитивања електричних инсталација, за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, за ЈН бр. 000/05221/2019;

- да је Добављач доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог Уговора о јавној набавци,

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, у складу са којом се закључује овај Уговор о јавној набавци;

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора услуга одржавања громобранских инсталација и испитивања електричних инсталација, за потребе Наручиоца Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, и то:

1. Одржавање и испитивање спољашње громобранске инсталације са издавањем стручног налаза са предлогом мера;
2. Испитивање електричних инсталација са издавањем стручног налаза са предлогом мера;
3. Остале услуге везане за исправно функционисање громобранских инсталација

Добављач је у обавези да обезбеди резервне делове и потрошни материјал потребан за пружање услуге из члана 1. овог Уговора.

### Члан 2.

Добављач је у обавези да услуге из члана 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама и упутствима произвођача.

Добављач гарантује квалитет извршених услуга и испоручених резервних делова (оригиналних) у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 3.

Укупна вредност предмета уговора је у висини процењене вредности и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (*попуњава наручилац*).

Уговорне стране су сагласне да ће Добављач извршавати услуге које су предмет јавне набавке по следећим ценама:

- Укупна цена (без ПДВ-а) испитивања електричних инсталација у објектима Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, са издавањем стручних налаза – записника, са предлогом мера \_\_\_\_\_ динара,

- Укупна цена (без ПДВ-а) испитивања громобранских инсталација у објектима Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, са издавањем стручних налаза – записника, са предлогом мера \_\_\_\_\_ динара,

- Цена радног сата одржавања громобранских инсталација \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а,

- Цена радног сата радне машине (за позиционирање радника) \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

Обавезује се Добављач, да према добијеним диспозицијама-налозима од Наручиоца (или овлашћеног лица организационе једнице Наручиоца), пружа услуге које су предмет уговора, и да цене за уграђене (оригиналне) резервне делове обрачунава по ценама из улазног рачуна свог добављача.

Цена је фиксна за све време трајања уговора.

### Члан 4.

Ефективни-радионички сат рада је време које један запослени код Добављача проведе пружајући услугу у просторијама наручиоца или у радионици, везано за услуге одржавања које су предмет набавке. У цену ефективног-радионичког сата улазе сви трошкови које Добављач има код пружања услуге укључујући све припремне радње, долазак запослених на објекат и време за набавку резервних делова и материјала и др.

Цена ефективног и радионичког сата је идентична.

### Члан 5.

Добављач је обавезан да за сваку интервенцију отвори нови радни налог.

Број ефективних-радионичких сати исказаних у радном налогу мора бити потписан од стране Добављача и представника Наручиоца, а обухвата време које један запослени код Добављача проведе пружајући услугу поправке.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 6.

Наручилац и Добављач су сагласни да се плаћање врши у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправног рачуна, а по извршеним услугама. Уз рачун мора бити приложен доказ о

извршеној услузи, радни налог из члана 5. овог уговора, а за уграђене резервне делове и потрошни материјал фотокопију рачуна свог добављача.

Добављач у рачуну исказује појединачну и укупну вредност услуга и посебно вредност уграђених резервних делова.

Уколико добављач није у могућности да приложи рачун, као и у случају достављања рачуна добављача резервних делова из става 1. овог члана, Наручилац задржава право да изврши упоређивање исказаних цена резервних делова у рачуну са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена (ако постоји велико одступање у нивоу цена) са упоредним тржишним ценама.

Рачун се доставља на адресу наручиоца: Министарство финансија, Пореске управа, Сектор за материјалне ресурсе у Нишу, Николе Пашића број 24, 18000 Ниш.

Добављач је у обавези да у рачуну наведе број и датум закључења уговора (заводни број под којим је уговор заведен код Наручиоца).

Добављач је у обавези да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања добављачу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати цену за услуге из члана 3. овог уговора.

Наручилац неће прихватати нити вршити плаћање рачуна Добављача, који садрже очигледно увећане, тржишно неверификоване цене услуга /резервног дела и др./ које је Добављач прибавио од трећих лица.

## **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

### **Члан 8.**

Добављач је у обавези да изврши услугу у потпуности у складу са својом понудом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим уговором, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

## **РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 9.**

Добављач се обавезује да се одазове на позив Наручиоца у року од 3 (три) дана од дана пријема истог, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, време одзива не може бити дуже од 3 сата по пријему писаног или усменог позива Наручиоца.

Рок за извршење услуга испитивања и издавања стручног налаза не може бити дужи од 15 дана од дана достављања писаног захтева од стране Наручиоца.

Уколико из објективних разлога Добављач није у могућности да изврши услугу која је предмет овог уговора у року из става 1. овог члана, потребно је да од Наручиоца затражи сагласност за продужење рока за извршење услуге.

### **Члан 10.**

Добављач је у обавези да пружа предметне услуге на следећим локацијама:

<b>Р.б.</b>	<b>Назов организационе јединице и адреса</b>
1	Центар за образовање и комуникацију у Нишу, Синђелићев Трг бр.18
2	Филијала Ниш, Г. М. Лешјанина бр.19
3	Алексинац, Књаза Милоша бр.134-136
4	Сокобања, Војислава Илића бр.4
5	Књажевац, Његошева бр.2
6	Филијала Прокупље, 21 Српске Дивизије бр.6
7	Филијала Пирот, Српских Владара бр.87
8	Филијала Пирот, Бранка Радичевића бр.11
9	Филијала Лесковац, Моше Пијаде бр.4
10	Филијала Лесковац, Дом Привреде бб
11	Власотинце, Трг Ослобођења бр.1
12	Филијала Врање, К. Стефана првовенчаног бр.1
13	Сурдулица, Велибора Стајића бр.1
14	Филијала Зајечар, Драгослава Срејовића бр.4
15	Филијала Зајечар, Крфска бр.14
16	Филијала Зајечар, Крфска бб
17	Бољевац, Краља Александра бр.4
18	Бор, Ђорђа Вајферга бр.4
19	Неготин, Ђорђа Станојевића 68/4
20	Неготин, Краља Михајла бр.12
21	Кладово, 22 Септембар бр.16

Наручилац задржава право да одустане од испитивања и мерења у појединим објектима у случају недостатка финансијских средстава.

Редослед и динамику испитивања локација утврђује Наручилац у зависности од расположивих средстава.

## **НАЧИН ВРШЕЊА УСЛУГА**

### **Члан 11.**

Наручилац ће Добављачу доставити позив за поправку: е-mailом или телефоном. На основу позива Добављач ће извршити услугу и на радном налогу уписати врсту и обим услуга, навести уграђене резервне делове, а исти ће потом својим потписом потврдити представник Наручиоца.

Добављач је у обавези да након завршеног испитивања предмета уговора сачини и изда извештај односно стручни налаз о извршеним испитивањима који мора бити потписан од стране овлашћеног представника Добављача и од стране лица са одговарајућом лиценцом (лиценца за електроенергетске инсталације ниског и средњег напона) са исказаним измереним и упоредним вредностима за све објекте.

Уколико су у стручном налазу констатовани недостаци, налаз мора да садржи предлог шта треба отклонити и на који начин, а отклањање евентуалних недостатака врши Наручилац ангажујући другог добављача са којим има закључен уговор за одржавање предметних инсталација.

Уколико недостатке није могуће отклонити текућим одржавањем, већ је потребна реконструкција дела инсталација (или инсталација у целини), Добављач је у обавези да сачини пројектни задатак за израду пројектне документације за наведену реконструкцију.

Након отклањања недостатака, по позиву Наручиоца, Добављач је у обавези да изврши поновни преглед дела инсталација на коме је било примедби и да о томе сачини и изда извештај о исправности инсталација.

Испитивање позиција у канцеларијама и на мерним местима где је неопходно искључење напајања, вршиће се ван радног времена Наручиоца, радним данима и у току викенда а у току радног времена вршиће се испитивање у ходницима, или местима где је потребно искључење напајања које не утиче на редован рад запослених код Наручиоца.

#### Члан 12.

Наручилац ће, пре давања налога Добављача истог претходно обавестити о врсти (природи) насталог квара, тако да Добављач исти отклони (обезбеди и транспортује потребан алат, резервне делове и др.) једном интервенцијом (одласком) на лице места.

### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

#### Члан 13.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Добављач се обавезује да на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, а која је у висини процењене вредности, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10. дана дужим од трајања уговора, може поднети на наплату, уколико се Добављач не буде придржавао одредаба овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис добављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

#### Члан 14.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, Добављач се обавезује да на дан закључења овог уговора, достави:

- **бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року** за уграђене резервне делове као гаранцију да ће о свом трошку извршити замену уграђених резервних делова за које је дат гарантни рок, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог уговора, без ПДВ-а, а која је у висини процењене вредности, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 дана дужим од дана важења гаранције, може поднети на наплату, уколико се Добављач не буде придржавао одредаба овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис добављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

#### Члан 15.

Поднете менице из члана 13. и 14. овог уговора не могу да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити бланко сопствене менице за добро извршење посла или/и за отклањање недостатака у гарантном периоду, у року од 12 месеци и 10 дана дуже рачунајући од дана почетка примене уговора, односно у року од 10 дана од дана истека гаранције и то у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене соло менице мора се продужити за исти број дана.

Овај Уговор не производи правно дејство уколико Добављач не обезбеди и преда Наручиоцу сопствену соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року.

Наручилац је у обавези да соло менице, уколико не буду наплаћене, врати Добављачу по истеку рока од 30 дана од дана истека рока важења уговора, односно у року од 30 дана од дана истека гарантног рока за уграђене резервне делове.

Меница за добро извршење посла и меница за отклањање недостатака у гарантном року предају се на адресу наручиоца: Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе у Нишу, Ниш, улица Николе Пашића број 24, непосредно или путем поште.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 16.**

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ**

### **Члан 17.**

Овај Уговор је закључен даном потписивања и важи за период од годину дана.

Уговор престаје да важи и пре истека периода од 12 месеци, уколико буде утрошена уговорена вредност из члана 3. овог Уговора.

Обавезе по овом уговору које ће доспевати у 2020. и 2021. години години морају бити у оквирима износа који ће бити предвиђени прописима којима се уређује извршење Буџета РС за наведене године, а у супротном Наручилац има право да овај уговор без по себе штетних последица, једнострано раскине /откаже/ или измени/редукује - смањи обим услуга/ и без сагласности Добављача.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ**

### **Члан 18.**

Добављач даје гаранцију за извршене услуге и уграђене (оригиналне) резервне делове за период од \_\_\_\_ месеци/а од дана извршене услуге односно уградње резервног дела.

Уколико је гарантни период произвођача резервног дела дужи од гарантног периода наведеног у ставу 1. овог члана, рачуна се гарантни период произвођача резервног дела.

У гарантном року добављач се обавезује да изврши поправку, замену и отклањање кварова и недостатака на замењеном резервном делу у року од 48 сати по пријему обавештења од Наручиоца.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Добављача.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 19.**

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Уговорних страна, који спречавају било коју Уговорну страну да изврши своје обавезе по овом Уговору – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Уговорна страна погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења уговорних Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Уговорна страна обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, добављач има право да продужи рок важења Уговора за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Уговора.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 20.**

Добављач је, у складу са законом који уређује облигационе односе, одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 21.**

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Добављач гарантује да ће изаћи на терен, односно завршити поправку - сервисирање у уговореном року након пријема писаног налога, а у супротном, сагласан је да наручиоцу на име уговорне казне (пенала) плати износ у висини од 1.000,00 динара за сваки дан кашњења и то највише за 10 дана кашњења, након тога наручилац може да реализује дато финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла и раскине уговор.

У случају наплате пенала, Наручилац је у обавези да добављачу достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће Извршилац уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

Уколико Наручилац услед кашњења из става 1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 22.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, у случају да се друга уговорна страна не придржава одредби овог уговора, неотпочињања или некавалитетног извршења услуге која је предмет овог уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду уговора другој уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем добављача, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора добављачу.

Сагласном вољом уговорних страна, овај се уговор може раскинути у свако доба.



Акт-отказ у писаној форми са образложењем доставља се другој уговорној страни непосредно или препорученом поштом.

Отказни рок, за обе уговорне стране износи 90 дана, рачунајући од дана пријема писмена о отказу.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 23.**

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Нишу.

Уговорне стране прихватају, да се поједине одредбе овог уговора /због евентуалних нејасноћа/ тумаче сходно одговарајућем делу текста конкурсне документације, уколико су тим /делом/ текстом, на одређенији начин /прецизније, уређена њихова међусобна права и обавезе.

### **Члан 24.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења овог Уговора и да је документује на прописани начин.

### **Члан 25.**

Добављач ће као поверљиве третирати све информације до којих дође приликом извршења уговорних обавеза. Образац изјаве о чувању поверљивих података је саставни део овог уговора.

### **Члан 26.**

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 27.**

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих по два примерка, по потписивању и протоколисању задржава свака уговорна страна.

**ЗА НАРУЧИОЦА  
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

---

**ДОБАВЉАЧ  
ДИРЕКТОР**

---

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику. Уколико је документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Ниш, ул. Николе Пашића број 24, 18000 Ниш са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга одржавања громобранских инсталација и испитивање електричних инсталација, за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, у отвореном поступку, ЈН број 000/05221/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 10. 01 .2020. године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Доказе** за испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке како је наведено у конкурсној документацији.
- Образац понуде** -попуњен, потписан од стране овлашћеног лица;
- Обрасце и изјаве** који су у склопу конкурсне документације (попуњене и потписане од стране овлашћеног лица),
- Споразум о заједничком извршењу** јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде).

#### ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује,

□ потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

□ евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити потписом одговорног лица,

Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став (2). Закона) који морају бити потписани од стране **сваког понуђача** из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 10.01.2020. године у **12:30** часова на адреси: Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Ниш, у Нишу, Страхињића бана бб, други спрат, канцеларија број 38.

Присутни представници понуђача пре почетка отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутуји.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде уз пратећи допис, потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа – Сектор за материјалне ресурсе Ниш, ул. Николе Пашића број 24, са знаком:

**„Измена/ Допуна/ Опозив/ Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга одржавања громобранских инсталација и испитивања електричних инсталација за потребе Пореске управе, филијала које организационо припадају подручју Ниша, у отвореном поступку, ЈН број 000/05221/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

## **6. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди (Обрасцу понуде) наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно пружалац услуга у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Пружалац услуга не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања лица које понуђач у понуди није навео као подизвођача наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Пружалац услуга може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања не може бити краћи од 15 нити дуже од 45 дана од дана достављања рачуна. Уз рачун се доставља оверени документ о извршеној услузи (радни налог), а за уграђене резервне делове копија рачуна свог добављача. Уколико понуђач није у могућности да приложи рачун свог добављача, наручилац задржава право да изврши упоређивање цена резервних делова са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена (ако постоји велико одступање у нивоу цена) са упоредним тржишним ценама, што се односи и на исказане цене добављача резервних делова.

*Уколико је изабрани понуђач стране правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.*

### **9.2. Захтев у погледу гарантног рока**

Понуђач је у обавези да да гаранцију за извршене услуге и уграђене резервне делове, која не може бити краћа од 6 месеци од дана извршења услуге/уградње резервног дела. Уколико је гарантни период произвођача дужи од оног којег понуђач да у својој понуди, рачуна се гарантни период произвођача резервног дела.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Средства финансијског обезбеђења:

**1. Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла,** Понуђач је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла,** потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора без пдв-а, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 дана дужим од дана трајања уговора, може поднети на наплату, уколико се пружалац услуга не буде придржавао одредаба овог уговора.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно види депонован потпис овлашћеног лица пружаоца услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Меницу за «добро извршење посла» Наручилац може наплатити у року од 12 месеци и 10 дана дуже рачунајући од дана почетка примене уговора, и то за случај да добављач неквалитетно извршава уговором преузете обавезе.

**2. Као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року,** Понуђач је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року,** потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности уговора, без пдв-а, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 дана дужим од дана важења гаранције, може поднети на наплату, уколико се понуђач у року важења менице не буде придржавао уговорних обавеза. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депонован потпис овлашћеног лица пружаоца услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Меницу за отклањање грешака у гарантном року Наручилац може наплатити у року понуђене гаранције од стране понуђача рачунајући од дана уградње резервних делова, и то за случај да понуђач неквалитетно извршава уговором преузете обавезе.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **13. ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail [tamara.markovic@purs.gov.rs](mailto:tamara.markovic@purs.gov.rs), [valentina.petkovic-nikolov@purs.gov.rs](mailto:valentina.petkovic-nikolov@purs.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, УПУТСТВО О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-7) ЗАКОНА, ИЗНОС ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-3) ЗАКОНА И УПУТСТВОМ О ПОТВРДИ ИЗ ЧЛАНА 151. СТАВ 1. ТАЧКА 6. ЗАКОНА КОЈИМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ЈЕ ТАКСА ИЗВРШЕНА, А КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦУ**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу непосредно електронском поштом на e-mail: [tamara.markovic@purs.gov.rs](mailto:tamara.markovic@purs.gov.rs) и на e-mail: [valentina.petkovic-nikolov@purs.gov.rs](mailto:valentina.petkovic-nikolov@purs.gov.rs), или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе у Нишу, улица Николе Пашића број 24, 18000 Ниш, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Уколико се захтев за заштиту права доставља путем e-mailа, исти се може доставити радним даном од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7:30 до 15:30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет адреси најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација наручиоца, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.



Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. ст. 3. ЗЈН сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора не задржава даље активности, тј. наручилац може закључити уговор са изабраним понуђачем и поред уложеног захтева за заштиту права.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама, у износу од 120.000,00 динара, као и да поступи у свему сагласно упутству о уплати републичке административне таксе који се налази на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

## **18. УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке (поште).

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

### **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.



**ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

**Видоје Јевремовић**